

**w sprawie regulaminu określającego szczegółowe warunki korzystania przez uczniów
z bezpłatnych podręczników lub materiałów edukacyjnych.**

Na podstawie art. 54 ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) ze zm.

zarządzam co następuje:

§1

W celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Skrzyszowie.

§ 2

1. Ilekroć w zarządzeniu mowa o:

- a) szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 1 im. Jana Pawła II w Skrzyszowie,
- b) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny – ujętego w księdze uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Skrzyszowie,
- c) rodzicu ucznia – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego,
- d) podręcznikach – należy przez to rozumieć podręczniki do danego przedmiotu oraz do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne,
- e) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Skrzyszów.

§ 3

1. Podręczniki, materiały edukacyjne znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki, materiały edukacyjne są wypożyczane (użyczane) uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.
3. Wypożyczenia (użyczenia) podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy oraz dyrektora szkoły.
4. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.
5. Podręczniki są wypożyczane (użyczane) uczniom po zapoznaniu się przez uczniów, rodziców uczniów z niniejszym regulaminem korzystania przez uczniów z podręczników, dostępnym na tablicy ogłoszeń szkoły i stronie internetowej szkoły.

§ 4

1. Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku skreślenia ucznia z księgi uczniów, przeniesienia ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych.
2. W przypadku przejścia ucznia niepełnosprawnego do innej publicznej szkoły tego typu w trakcie roku szkolnego, podręczniki dostosowane do potrzeb edukacyjnych tego ucznia stają się własnością organu prowadzącego szkołę, do której uczeń przechodzi.

§ 5

1. Po zakończeniu rocznych zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Jeżeli do podręcznika lub materiału edukacyjnego dołączone były płyta CD/DVD, mapy, plansze, itp. należy je zwrócić wraz z podręcznikiem.
2. Zwrot następuje nie później niż ostatniego dnia kończącego rok szkolny. Uczniowie przystępujący do egzaminu komisyjnego zwracają podręczniki nie później niż do końca sierpnia danego roku.
3. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust.1 realizuje wychowawca ucznia oraz nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej.
4. Podczas zwrotu podręczników do biblioteki – nauczyciele, o których mowa w ust. 2 dokonują oględzin podręcznika, określając stopień jego zużycia.
5. W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykłe używanie, bądź jego zniszczenia, szkoła może żądać od rodziców ucznia zwrotu kwoty nieprzekraczającej kosztu zakupu podręcznika. Kwota zwrotu stanowi dochód organu prowadzącego szkołę.
6. Zapisu ustępu 5 nie stosuję w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu.
7. Przez zniszczenie i znaczne zużycie podręcznika rozumie się działanie, które uniemożliwia dalsze ich wykorzystanie (np. zabrudzenie, poplamienie, popisanie, zgniecenie, rozerwanie, połamanie, wyrwanie, zagubienie kartek).

§ 6

1. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed zniszczeniem, bądź zagubieniem.
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować nauczyciela wychowawcę i nauczyciela odpowiedzialnego za prowadzenie biblioteki szkolnej.

§ 7

Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym zarządzeniem.

§ 8

Zarządzenie ma zastosowanie od roku szkolnego 2019/2020 do uczniów wszystkich klas szkoły podstawowej.

§ 9

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Robert Wadycki

.....
podpis dyrektora